

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Presidencia del GAD Parroquial	Ejecutar funciones administrativas conforme se establece en el COOTAD	Población de la parroquia	90% de población atendida
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	NO APLICA			
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA			
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	SECRETARIA	Cumplimiento de funciones de asesoramiento a la parte administrativa	Actividades cumplidas	99% de procesos cumplidos
11	TESORERO	Cumplimiento de funciones de asesoramiento a la parte administrativa, financiera	Actividades cumplidas	99% de procesos cumplidos
12	Unidad de Planificación	Planificación de actividades y obras	Población atendida	99% de atención a requerimientos
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			2/28/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL INGAPIRCA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			EDGAR FERNANDO SIGUENCIA SARMIENTO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			edgarsiguencia22@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			72217079	